

# REFERAT

## FYNBUS BESTYRELSESMØDE

27. januar 2023 kl. 13.00

J.nr.: 202201-38755

### Deltagere:

Formand Morten Andersen, Nordfyn  
Næstformand Kim Johansen, Region Syddanmark - *Afbud*  
Jim Staffensen, Assens  
Kristian Nielsen, Faaborg-Midtfyn  
Anne Fiber, Kerteminde  
René Larsen, Langeland - *Afbud*  
Regitze Tilma, Middelfart  
Ole Tyrsted Jørgensen, Nyborg  
Tim Vermund, Odense  
Lars Erik Hornemann, Region Syddanmark  
Jesper Kiel, Svendborg

### Administration:

Konstitueret direktør Ingrid Dissing  
Kunde- og Kommunikationschef Martin B. Krogh  
Plan- og Markedschef Jan Gudmann Hansen  
Leder af økonomi og analyse Julia Egebæk  
Sekretariatsleder Dennis Mølgaard

## INDHOLD

INDHOLD.....	2
Sager til drøftelse:.....	3
1. Opsamling på temamøde om masterplan for kollektiv trafik på fyn og langeland.....	3
Sager til beslutning:.....	3
2. Samarbejde med DSB og Arriva om eventbilletter på Fyn og Langeland.....	3
3. Ansættelse af ny direktør for FynBus - Lukket punkt .....	5
4. Finansiering af Maas .....	5
Sager til orientering:.....	9
5. Studietur for bestyrelsen 2023.....	9
6. Forsøg med DSB check ind app.....	10
7. Udvikling i omkostningsindekset for kontrakter vedr. bus- og flexkørsel.....	11
8. Udvikling i passagertal for 2022 .....	13
9. Meddelelser .....	14
10. Eventuelt.....	14

## SAGER TIL DRØFTELSE:

### 1. OPSAMLING PÅ TEMAMØDE OM MASTERPLAN FOR KOLLEKTIV TRAFIK PÅ FYN OG LANGELAND

#### Resumé:

*FynBus har afholdt temamøde med ejerne den 27. januar 2023. På bestyrelsesmødet drøftes opsamling på temamødet.*

#### Sagsfremstilling:

På bestyrelsesmødet den 16. december 2022 godkendte bestyrelsen et revideret kommissorium for udarbejdelse af Masterplan for den kollektive trafik på Fyn og Langeland, med præcisering af, at modellerne udarbejdes med respekt for Region Syddanmarks principper for regional buskørsel, og at FynBus tilbyder at deltage i de politiske udvalgsmøder i forbindelse med høringer i kommuner og region.

Kommuner har ønsket at deltage i den strategiske sparring i forhold til emner i masterplanen. Derfor har FynBus afholdt møde med parterne til, dels et administrativt møde 10. januar 2023 og, dels et politisk temamøde den 27. januar 2023.

På bestyrelsesmødet laves opsamling på mødet den 27. januar 2023 med henblik på at administrationen kan færdiggøre oplæg til Masterplan til bilaterale drøftelser med ejerne, og ejernes politiske proces, inden endelig fremlæggelse af oplæg for bestyrelsen.

#### Indstilling:

Direktøren indstiller, at bestyrelsen

- Drøfter opsamling på temamødet den 27. januar 2023

#### Vedtagelse:

- *Temadagen blev drøftet med udgangspunkt i administrationens opsamling.*

## SAGER TIL BESLUTNING:

### 2. SAMARBEJDE MED DSB OG ARRIVA OM EVENTBILLETTER PÅ FYN OG LANGELAND

#### Resumé:

*FynBus, Arriva og DSB har i fællesskab kørt forsøg med revideret samarbejde om eventbilletter på Fyn. Parterne er enige om at gøre samarbejdet permanent på uændrede vilkår.*

### Sagsfremstilling:

På bestyrelsesmødet 15. marts 2022 godkendte bestyrelsen et samarbejde med DSB og Arriva om eventbilletter på Fyn og Langeland for 2022, herunder at en eventbillet skulle koste kr. 75. Ordningen skulle evalueres i 4. kvartal 2022 med henblik på at indgå en permanent aftale fra 2023.

FynBus har nu i samarbejde med Arriva og DSB evalueret ordningen, og aftalt at lægge op til at gøre den permanent fra 2023 på uændrede vilkår, men med årlig evaluering og mulighed for opsigelse fra efterfølgende år.

Aftalen indeholder følgende model for indtægtsdeling:

- Events i Odense - indtægter fordelt med 1/3 til DSB, 1/3 til Arriva og 1/3 til FynBus.
- Events i togbyer udover Odense på strækningen Nyborg-Middelfart, f.eks. Langeskov, Middelfart, Nyborg - indtægter fordelt med 80% til DSB, 10% til Arriva og 10% til FynBus
- Events i togbyer udover Odense på Svendborgbanen, f.eks. Svendborg og Kværndrup - indtægter fordelt med 80% til Arriva, 10% til DSB og 10 % til FynBus
- Events i byer uden togstation, f.eks. Kerteminde og Ørbæk - indtægter fordelt med 50% til FynBus, 25% til DSB og 25 % til Arriva

Ordningen administreres af FynBus, og Odense letbane er omfattet i lighed med busser.

I 2022 har der været solgt 1.302 billetter til en værdi af ca. 100.000 kr. samlet, hvilket er over niveauet på 22.000 kr. i 2021, men under niveauet fra 2019 på 142.000 kr. Salget er fordelt på følgende events.

Event	Billetter
Rock Under Broen	375
Det Fynske Dyrskue	21
Ørbæk Marked	75
Grøn Koncert	504
HCA Festivals	98
SVEND og OFF	82
Klimafolkemødet	43
Egeskov Marked	44
Langeskov Marked	60
<b>I alt</b>	<b>1.302</b>

### Forslag til events i 2023

Det er aftalt at tilbyde de samme events en eventbillet i 2023. Ligeledes er det aftalt at tilbyde Danehof Festivalen i Nyborg eventbillet løsning, ligesom mulighederne for at tilbyde eventbilletter til Heartland Festivalen ved Egeskov undersøges nærmere.

Parterne er enige om at der fra 2023 sættes en grænse på minimum 100 billetter pr. event for at ordningen kan tilbydes efterfølgende år.

Samlet set forventes således aftaler om eventbilletter med følgende events

- Rock under Broen i Middelfart
- Det Fynske Dyrskue i Odense

- Ørbæk Marked
- Grøn Koncert i Odense
- H.C. Andersen festival i Odense
- SVEND filmfestival i Svendborg
- Odense Film Festival (OFF)
- Klimafolkemødet i Middelfart
- Egeskov Marked
- Langeskov Marked
- Danehof i Nyborg
- Heartland Festival på Egeskov Slot

**Indstilling:**

Direktøren indstiller, at bestyrelsen

- godkender aftale til samarbejde med DSB og Arriva om eventbilletter på Fyn og Langeland
- godkender at der sættes en grænse på minimum 100 solgte billetter pr. event, for at tilbyde ordningen året efter.

**Vedtagelse:**

Godkendt som indstillet.

**3. ANSÆTTELSE AF NY DIREKTØR FOR FYNBUS - LUKKET PUNKT**

Godkendt som indstillet.

Der udarbejdes en tids- og kommunikationsplan i forhold til ansættelsen af Rasmus Bach Mandø pr. 1. marts 2023.

**4. FINANSIERING AF MAAS****Resumé:**

I regi af Rejsekort & Rejseplan A/S skal der udvikles en digital Maas App, som erstatter det nuværende rejsekort, og tilføjer nye funktioner, der samlet giver en landsdækkende digital trafikinformations- og mobilitetstjeneste som, dels er brugervenlig og integreret med andre kollektive trafik tjenester, dels billigere i løbende drift.

I forbindelse med udviklingen er der i perioden 2023-2031 afsat en økonomisk ramme på 550 mio. kr. til projektet, hvoraf FynBus' andel er 35 mio. kr.

Der er, efter konkret ansøgning til Indenrigs- og Sundhedsministeriet, mulighed for at optage lån til finansiering af likviditetsbehovet.

Administrationen forelægger finansieringsmuligheder for likviditetsbehovet.

**Sagsfremstilling:**

I forbindelse med aftalen om kommunernes og regionernes økonomi for 2023, er der indgået aftale om udvikling af en digital Maas-app (Mobility as a Service App) i regi af Rejsekort & Rejseplan A/S i perioden 2023-2031, indenfor en ramme på 550 mio. kr.

*Den nye digitale trafikinformations- og mobilitetstjeneste*

Folketinget besluttede i forbindelse med ændring af lov om trafikkselskaber og jernbaneloven fra 2019 (L206), at Rejsekort & Rejseplan A/S skal fremme udviklingen af digitale mobilitetstjenester.

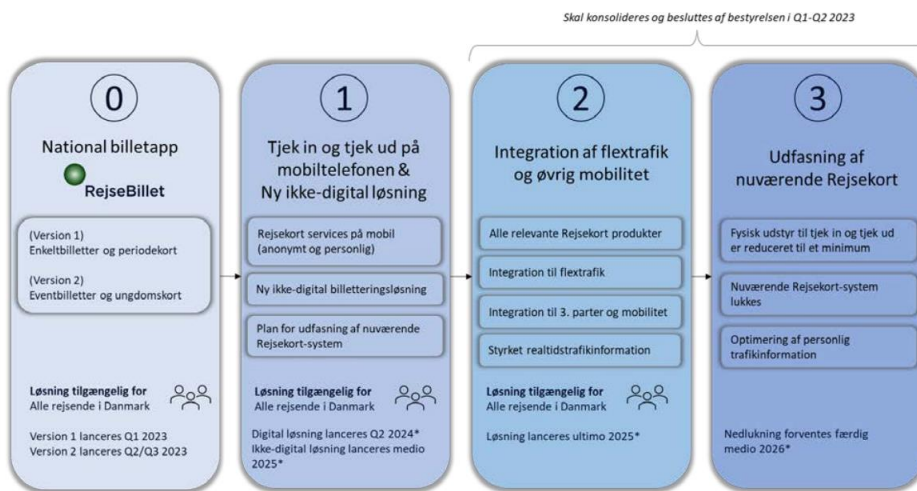
På den baggrund har Rejseplan & Rejsekort, på sin generalforsamling den 9. januar 2023 godkendt skrivelse til Transportministeriet, hvori Strategi for en ny national trafikinformations- og mobilitetstjeneste, præsenteres i selskabets årlige redegørelse til ministeriet.

Strategien tager udgangspunkt dels i lovgivningen og dels en brugerundersøgelse, som viser en høj kundetilfredshed med Rejsekort, og at 2/3 af disse foretrækker en digital løsning på mobiltelefon, ligesom 96% af de nuværende kunder har en smartphone.

Visionen i strategien er, at den nye nationale trafikinformations- og mobilitetstjeneste, skal bidrage til at gøre den kollektive transport mere attraktiv og nem at bruge, og på sigt blive mobilitetstjenester, der dækker mere end lovens krav.

Udviklingen af ny trafikinformations- og mobilitetstjeneste og udfasning af nuværende rejsekort fremgår af Figur 1:

Figur 1: Udvikling af ny trafikinformations- og mobilitetstjeneste og udfasning af nuværende rejsekort



Produktet i fase 0, som er test og implementering af en digital løsning (Rejsebillettet), er allerede pilottestet i Nordjyllands Trafikkselskab i 2022, og vil blive yderligere testet i andre selskaber i 2023.

I fase 1, som løber til medio 2025 vil der blive implementeret en digital rejsekortløsning på mobil. Der vil samtidig i denne fase, blive etableret en ny ikke-digital løsning for de ca. 7% nuværende kunder der ikke er digitale.

Det er planen i fase 2 at udvide løsningen fra fase 1, så den integreres med flextrafik og private mobilitetstjenester. I fase 2 vil Rejseplanens rejseplanlægning og realtidvisning også være forbedret, så den kan vise højfrekvente transportformer uden faste køreplaner. Alle løsninger vil være fuldt udrullet ultimo 2025.

Endelig vil fase 3 forbedre bl.a. rejseinformation, ligesom det eksisterende Rejsekortsystem vil blive udfaset frem til 2027.

#### Finansiering

For perioden 2022-2035 er der en positiv business case på ca. 919 mio. kr., baseret på, at det relative dyre nuværende Rejsekortsystem erstattes med billigere digitale alternativer, som kræver minimalt brug af fysisk infrastruktur.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har meddelt trafikskelskaberne, at der er mulighed for at, efter konkret ansøgning, at optage lån til finansiering af det likviditetsbehov, der følger af udviklingen, implementering og dobbeltdrift i en udfasningsperiode. Dette kan ske uden samtidig deponeringsforpligtelse hos trafikskelskabernes ejere.

Dispensationen fra deponeringspligten vil blive meddelt for treårige perioder. Der vil i 2022 således kunne søges om dispensation vedr. 2023 – 2025. I 2025 vil der kunne søges om dispensation vedr. 2026-2028, og i 2028 for perioden 2029-2031.

FynBus' andel af rammen på 550 mio. kr. er 35 mio. kr. samlet for perioden 2023-2031, og fordeler sig således i perioden:

Tabel 1 – Fordeling af midler til projektet i perioden 2023 – 2027

I mio. kr.	2023	2024	2025	2026	2027	2023-2027
FynBus	4	6	5	9	11	35

Behovet for finansiering vurderes på nuværende tidspunkt at opstå i 2023 og til og med 2027, hvorefter tilbagebetaling forventes at kunne påbegyndes.

FynBus har som et § 60 selskab efter den kommunale styrelseslov, mulighed for at oprette en kassekredit i forhold til indbyggertallet. Der er ved et indbyggertal på ca. 500.000 (125 kr. pr. indbyggere) mulighed for en kassekredit på ca. 62,5 mio. kr.

Foruden mulighed for oprettelse af kassekredit via den kommunale styrelseslov har FynBus værdipapir til dækning af pensionsforpligtelserne for overdragede tjenestemænd fra Odense Kommune, samt garageanlæg Gammelsø, som i dag står som garanti for en samlet kassekredit på 130 mio. kr.

FynBus' likviditet har store udsving over året, Typisk er der ud- og indbetaling på ca. 50 mio. kr. ved betaling til entreprenørerne samt aconto indbetalinger fra kommunerne og regionen på månedsbasis.

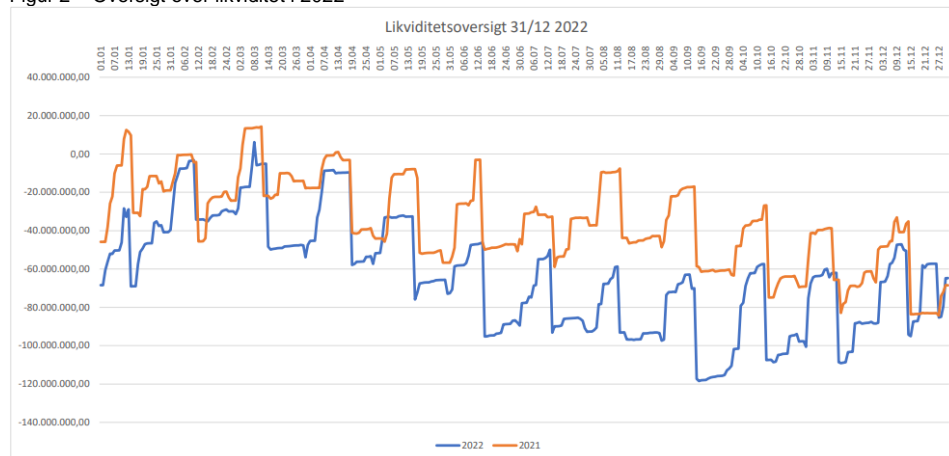
Der har de seneste år været større træk på likviditeten ved manglende passagerindtægter pga. COVID-19. Dertil kommer at COVID-19 kompensation fra staten først er modtaget efter det konkrete træk på likviditeten har fundet sted. Endelig har stigende omkostningsindeks presset likviditeten i 2022.

I 2022 har der én gang været likviditetstræk på ca. 120 mio. kr., samt to gange været likviditetstræk på hver ca. 110 mio. kr.

Normalt svinger trækket på kassekreditten mellem 40 til 80 mio. kr., hvor trækket er størst i anden halvår.

I Figur 2 nedenfor gives oversigt over likviditet i FynBus i 2022.

Figur 2 – Oversigt over likviditet i 2022



Det nuværende rejsekortsystem på ca. 75 mio. kr. er finansieret af FynBus' kassekredit.

FynBus vurderer på baggrund af ovennævnte, at projektet vedr. MaaS App'en indtil 2025 kan finansieres via kassekreditten.

Der indstilles at finansiering for perioden 2023-2025 på 15 mio. kr., hvoraf 4 mio. kr. i 2023 foretages via FynBus' kassekredit. I 2025 tages der stilling til perioden 2026-2028.

**Indstilling:**

Direktøren indstiller, at bestyrelsen:

- Godkender finansiering af Maas i perioden 2023-2023 via FynBus' kassekredit.

**Vedtagelse:**

Godkendt som indstillet.

**Bilag:**

Bilag 4.1 Brev fra fhv. Indenrigs- og boligministerium om proces for ansøgning om lånedispensation

Bilag 4.2 Forretningsplan og redegørelse for 2022 for Rejsekort & Rejseplan A/S



## SAGER TIL ORIENTERING:

### 5. STUDIETUR FOR BESTYRELSEN 2023

#### Resumé:

På bestyrelsesmødet d. 17. november 2022 blev det besluttet at afvikle studietur for bestyrelsen fra torsdag d. 23. marts til lørdag d. 25. marts 2023.

Bestyrelsen orienteres i denne sag om de foreløbige planer for studieturen, som vil gå til Groningen i Holland.

#### Sagsfremstilling:

På bestyrelsesmødet d. 17. november 2022 blev det besluttet at afvikle studietur for bestyrelsen fra torsdag d. 23. marts til lørdag d. 25. marts.

Administrationen har været i dialog med trafikskabet OV Bureau Groningen Drenthe fra Groningen i Holland, som vil være værter for FynBus' studietur.

Ov Bureau arbejder pt. på et forslag til et endeligt program.

Midttrafik har tidligere besøgt Groningen, og det forventes, at en del af programmet for FynBus' studietur vil ligne programmet for Midttrafiks studietur.

#### Tidsplan:

Turen starter med afgang i bus fra Odense torsdag d. 23. marts 2023 kl. 7.

Der vil blive serveret morgenmad i bussen.

Undervejs vil der være nødvendige pauser, ligesom der vil blive afsat tid til afholdelse af bestyrelsesmøde.

Forventet ankomst i Groningen er torsdag d. 23. marts 2023 kl. 15.

Der vil torsdag være et program fra kl. 16–18. Her vil fokus være på at se noget fysisk som f.eks. et knudepunkt for kollektiv trafik, efter en stillesiddende dag.

Fredag d. 24. marts vil der være program fra kl. 8 til 17 inklusive pauser og frokost.

Lørdag d. 26. marts er der afgang fra Groningen kl. 8 med forventet ankomst i Odense kl. 16

#### Indhold

Der arbejdes på, at programmet skal indeholde følgende temaer:

1. Knudepunkter
2. Strategier og handlinger for at få flere passagerer
3. BRT
4. Mobilitet og mulig betjening af tyndbefolkede områder (Hubs)
5. OV Bureaus rolle i den kollektive trafik og samarbejdet med de trafikpolitiske myndigheder.
6. Hvis der er mere tid: Besøg på rådhuset med fokus på byudvikling eller besøg på Zernike Universitet med fokus på 0-emissions-planerne for busserne (energistrategien for regionen) / Qbuzz busdepot i Groningen med fokus på bæredygtig kollektiv transport.

#### Indstilling:

Direktøren indstiller, at bestyrelsen

- tager orienteringen til efterretning.

**Vedtagelse:**

*Orienteringen blev taget til efterretning.*

*Der er afbud til turen fra René Larsen, Ole Tyrsted Jørgensen og Tim Vermund.*

**6. FORSØG MED DSB CHECK IND APP****Resumé:**

*DSB er i gang med at udvikle ny check ind app, som de ønsker testforsøg med i busser og letbaner i Danmark.*

**Sagsfremstilling:**

DSB er i gang med at udvikle en ny app løsning til deres kunder, hvor kunderne kan checke ind og ud på rejsen via en mobil app efter samme princip som med det fysiske rejsekort.

Indtil videre har DSB alene foretaget lukkede test i eget system, men ønsker at udvide testen til også at dække busser og letbaner i Danmark. Trafikselskaberne i Danmark har i længere tid været i tæt dialog med DSB om dette, blandt andet med henblik på at sikre rejsedata, korrekt indtægtsdeling, mulighed for validering, afdækning af risikoen for snyd, mv.

Trafikselskaberne er enige om at det er en kundemæssigt spændende løsning, men at der grundlæggende skal være styr på de nævnte forhold før brugen af den nye App kan tillades i busserne.

Så snart trafikselskaberne er betrygget i dette, vil der kunne åbnes for en mindre test i busserne med ca. 300 testbrugere. DSB har ikke meldt en endelig dato for forventet teststart ud endnu.

Da det formelt er bestyrelsen, der godkender produkter i FynBus' område, vil bestyrelsen efter endt test få forelagt en konkret sag om permanent godkendelse af det nye DSB produkt i busser og letbane i FynBus' område.

**Indstilling:**

Direktøren indstiller, at bestyrelsen

- Tager orienteringen til efterretning
- Forelægges resultat af test inden fuld godkendelse af produktet i busser og letbane i FynBus' område.

**Vedtagelse:**

*Orienteringen blev taget til efterretning.*

## 7. UDVIKLING I OMKOSTNINGSINDEKSET FOR KONTRAKTER VEDR. BUS- OG FLEKKØRSEL

### Resumé:

*Siden medio 2021 har der været en markant stigning i omkostningsindeksene, som påvirker entreprenøromkostningerne.*

*På bestyrelsesmøderne siden den 31. marts 2022, har administration orienteret bestyrelsen om stigningen i omkostningsindeksene.*

*Ved seneste omkostningsindeks pr. januar 2023 estimeres en meromkostning på buskørsel på ca. 0,6 mio. i 2023 og flextrafik på ca. 0,146 mio. kr. i 2023, hvoraf 0,046 mio. kr. vedrører ekstraordinært dieseltillæg til flextrafik. Ved flextrafik er der kun estimeret for de 2 første måneder i 2023, da største delen af kontrakterne udløber den 28. februar 2023.*

### Sagsfremstilling:

Alle FynBus' kontrakter vedr. bus- og flekkørsel indeksreguleres. Det seneste år er der set en stigning i omkostningsindeksene, som påvirker entreprenøromkostningerne væsentligt.

Med henblik på at synliggøre den ekstraordinære meromkostning til buskørsel og flextrafik i forbindelse med budgetopfølgning og budgetlægning i kommuner og region, forelægges de estimerede meromkostninger for 2023 til orientering.

De økonomiske omkostninger er ligeledes forelagt administrationen i kommuner og region før bestyrelsesmødet.

Kontrakter vedr. buskørsel omkostningsreguleres ved hver månedlig afregning. På nuværende tidspunkt anvendes dieselomkostningsindekset, el-omkostningsindekset samt HVO-omkostningsindekset.

For 2021 sås en meromkostning på ca. 16 mio. kr. svarende til 3,4 % af budgettet. For 2022 forventes en meromkostning på ca. 42 mio. kr. svarende til ca. 9 % af budgettet. Meromkostninger for 2022 er endnu ikke endelige.

I 2023 er budgettet, som er baseret på indekset i august 2022, justeret med ca. 30 mio. kr. i forhold til forventet regnskab 2022, for netop at tage højde for de stigninger der er sket.

I forhold til det vedtagne budget for 2023 betyder omkostningsindekset, at der forventes meromkostninger til buskørsel på ca. 0,6 mio. kr. samlet set i 2023.

Dieselomkostningsindekset er pr. januar 2023 lige under niveauet for august 2022, hvilket betyder mindre omkostninger for kommuner og region, der har buskontrakter om kørsel med dieselbusser. Mens el-omkostningsindekset er over august 2022.

Forventningerne er baseret på et øjebliksbillede og kan derfor ændres over tid. For eksempel har dieselomkostningsindekset siden september 2022 ligget under niveauet pr. august 2022, hvorefter det i december steg med ca. 2 point i forhold til august.

Derfor skal de estimerede omkostninger for 2023 tages med et stort forbehold.

Kontrakter vedr. flextrafik omkostningsreguleres årligt. Derfor blev der på bestyrelsesmødet den 5. april 2022 besluttet en ekstraordinære regulering af prisindekset som følge af stigende dieselpriiser for kontrakter vedr. flexkørsel. For januar 2023 har det ekstraordinære dieseltillæg været 2,9 %, svarende til en merudgift på 0,046 mio. kr.

I forhold til det vedtagne budget for 2023 har omkostningsindekset betydet, at forventninger til meromkostninger til flextrafik, inkl. ekstraordinært dieseltillæg, for ca. 0,146 mio. kr. samlet set.

De fleste kontrakter vedr. flexkørsel udløber 28. februar 2023, hvorefter nye kontrakter træder i kraft. Kontrakterne vil derefter blive indeksreguleret hvert kvartal, mod nu årligt. Derfor er der i nedenstående tabel kun indeholdt oplysninger for januar og februar.

I nedenstående tabel 1 ses estimerede omkostninger fordelt på kommunerne og Region Syddanmark.

Tabel 1: Estimeret omkostning fordelt på kommunerne og Region Syddanmark

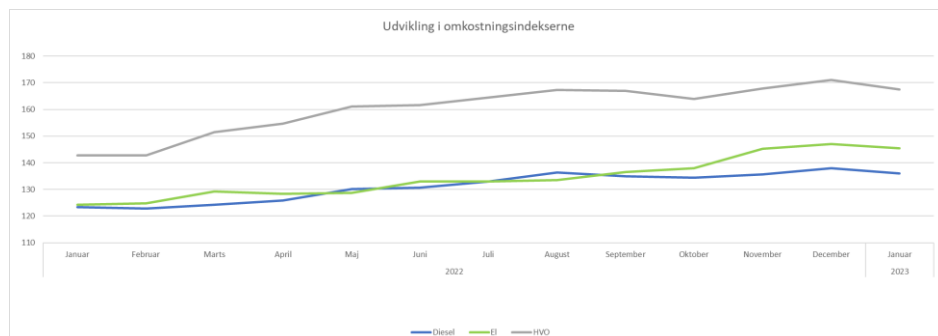
Estimeret omkostninger ved ændringer i omkostningsindekser for 2023 i forhold til budget 2023	Buskørsel	Flextrafik	I alt, omkostning indekser	ordinært dieseltillæg flextrafik	omkostning indekser og dieseltillæg
Assens	-200.000	0	-200.000	8.000	-192.000
Faaborg-Midtfyn	-290.000	0	-290.000	14.000	-276.000
Kerteminde	-70.000	0	-70.000	3.000	-67.000
Langeland	-50.000	0	-50.000	2.000	-48.000
Middelfart	-130.000	0	-130.000	2.000	-128.000
Nordfyn	-160.000	100.000	-60.000	3.000	-57.000
Nyborg	-170.000	0	-170.000	2.000	-168.000
Odense	3.330.000	0	3.330.000	7.000	3.337.000
RSD (uden siddende patientbefordring)	-1.340.000	0	-1.340.000	1.000	-1.339.000
Svendborg	-320.000	0	-320.000	3.000	-317.000
Ærø	0	0	0	1.000	1.000
I alt	600.000	100.000	700.000	46.000	746.000

Note: - er lig et mindreforbrug i forhold til budget, + er lig et merforbrug i forhold til budget.

Som det fremgår af tabellen, er det alene for Odense der for nuværende forventes en omkostning, hvilket skyldes at Odense bybusser har 20 elbusser, og det netop er her der ses en fortsat stigning i priserne.

I nedenstående figur 1 ses udviklingen for de tre indeks fra januar 2022 til januar 2023. Der ses en stigende tendens fra februar 2022.

Figur 1: Udviklingen i omkostningsindeksene i perioden januar 2022 til januar 2023



#### Indstilling:

Direktøren indstiller, at bestyrelsen

- tager orienteringen til efterretning.

#### Vedtagelse:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Odense Kommune vil gerne høre mere om hvordan omkostningsindekset for el beregnes.

## 8. UDVIKLING I PASSAGERTAL FOR 2022

#### Resumé:

De seneste år har passagertallet været påvirket af Corona og de tilhørende restriktioner.

2022 startede med en nedlukning og Corona-restriktioner i januar og februar, som påvirkede passagertallet og indtægterne for buskørsel.

En del af passagerne kom hurtigt tilbage i løbet af februar og marts, men mod slutningen af 2. kvartal var passagerindekset fortsat kun på 80 %. Hen over sommeren er der sket en positiv fremgang af passagerindekset, især på de regionale ruter, således at passagerindekset for november måned er 91 % i forhold til november måned 2019.

På bestyrelsesmødet den 16. september, den 14. oktober, den 17. november 2022 og den 16. december fremlagde administrationen forventningerne til passagertal og indtægter i 2022.

Administrationen aflægger en status på passagerer for 2022 med passagertallene for november.

#### Sagsfremstilling:

Forventningen er fortsat, som bestyrelsen godkendte på sit møde den 14. oktober 2022, at passagertallet i Odense bybusser i december måned 2022 ligger på 80 % af passagertallet i december måned 2019. De

regionale ruter forventes i december måned 2022 at ligge på 85 % af passagertallet i december måned 2019, og de øvrige lokalruter og bybusser forventes i december måned 2022 at ligge på 80 % af passagertallet i december måned 2019.

#### **Status**

Passagertallet i november for Odense bybusser er på 74 %, de regionale ruter på 91 % og de øvrige ruter på 81 % af passagertallene i 2019.

Passagertallene er øget fra oktober, hvor passagertal for Odense Bybusser var 69 %, for de regionale ruter 87 %, og de øvrige ruter 78 %.

Det samlede passagertal for januar – november 2022 blev 10,4 mio., hvilket er 81 % i forhold til 2019.

Den største nedgang i passagertallet fra 2019 til 2022 ses i Odense Bybusser, med ca. 1,3 mio. passagerer, er særligt er påvirket af implementering af letbane og Nyt bynet i 2022. Den andet store nedgang ses hos på regionale ruter med 750.000 passagerer.

#### **Indstilling:**

Direktøren indstiller, at bestyrelsen:

- tager orienteringen til efterretning.

#### **Vedtagelse:**

*Orienteringen blev taget til efterretning.*

#### **Bilag:**

Bilag 8.1: Notat Udvikling i passagertal for 2022

## **9. MEDDELELSER**

*Bynet-kampagne med fokus på kundernes muligheder for at udnytte knudepunkter.  
Bestyrelsesmødet den 24. februar 2023 aflyses.*

## **10. EVENTUELT**

---

Bestyrelsesmedlem  
Jim Staffensen

---

Bestyrelsesmedlem  
Kristian Nielsen

---

Bestyrelsesmedlem  
Anne Fiber

---

Bestyrelsesmedlem  
René Larsen

---

Bestyrelsesmedlem  
Regitze Tilma

---

Bestyrelsesmedlem  
Morten Andersen

---

Bestyrelsesmedlem  
Ole Tyrsted Jørgensen

---

Bestyrelsesmedlem  
Tim Vermund

---

Bestyrelsesmedlem  
Kim Johansen

---

Bestyrelsesmedlem  
Lars Erik Hornemann

---

Bestyrelsesmedlem  
Jesper Kiel

---

Konstitueret direktør  
Ingrid Dissing